COMUNE DI ANZIO
UFFICIO ANAGRAFE

RICHIESTA CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA A DOMICILIO

La/Il sottoscritta/o _____nata/o a _____

il_____e residente in_____n._____

identificato con documento di riconoscimento n._____

in qualità di_____(**allegare documentazione attestante il conferimento di delega e/o il potere di rappresentanza**)

CHIEDE

per conto del Sig./Sig.ra _____

nata/o a _____il_____

e residente in _____l'emissione della CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA A DOMICILIO in quanto IMPOSSIBILITATA/O ALLA DEAMBULAZIONE

DICHIARA INOLTRE

- Che il Richiedente è IMPOSSIBILITATA/O ALLA FIRMA

Compilare i seguenti dati anagrafici necessari per l'emissione della CIE:

CODICE FISCALE: _____
ALTEZZA: _____
N. TELEFONO: _____
E-MAIL: _____
CONSENSO ALLA DONAZIONE ORGANI:

- SI
- NO
- NON MI ESPRIMO

INDICARE L'INDIRIZZO DI SPEDIZIONE DELLA CIE:

_____

_____

(I dati anagrafici verranno caricati sul sistema del Ministero dell'Interno per il rilascio CIE)

FIRMA DEL RICHIEDENTE LA CARTA D'IDENTITA'
(se non impossibilitato)

ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE ALLA PRESENTE RICHIESTA:

- CARTA DI IDENTITA' SCADUTA, IN SCADENZA O DETERIORATA;
- QUALORA LA CARTA FOSSE STATA SMARRITA: DENUNCIA DI SMARRIMENTO insieme ad un documento che possa identificarla/o;
- CERTIFICATO MEDICO CHE ATTESTI L'IMPOSSIBILITA' ALLA DEAMBULAZIONE E/O ALLA FIRMA;
- RICEVUTA DEL PAGAMENTO DEI DIRITTI EFFETTUATO MEDIANTE IL SISTEMA PagoPA (€ 22,00 se primo rilascio CIE - € 27,00 se CIE deteriorata o smarrita).
- 1 FOTO TESSERA;
- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL DELEGATO;
- DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL CONFERIMENTO DI DELEGA E/O IL POTERE DI RAPPRESENTANZA;

RICHIEDE ALTRESI'

Che un Pubblico Ufficiale si rechi dal/dalla

Sig./Sig.ra_____

Nato/a a_____il___/___/_____

☐ Presso propria abitazione ☐ Presso ospedale / casa di cura / RSA

In via/P.zza_____n._____

Palazzina_____scala_____piano_____interno_____telefono_____

Contatti obbligatori:

Tel.:_____

Mail:_____

I contatti sono obbligatori in quanto sarà cura del Pubblico Ufficiale incaricato contattare il richiedente per concordare un appuntamento presso l'indirizzo indicato per la verifica di tutto quanto sopra dichiarato redigendo apposito verbale utile al completamento documentale dell'istanza.

Dichiara

di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445/2000. Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi dell'art.13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali", di D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. La presente dichiarazione viene resa ai sensi dell'art.38, 1 e 3 comma, del D.P.R. 445/2000 e non necessita di autentica da parte del P.U. accettante la pratica.

Anzio li Firma

_____ _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)
Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare

Titolare
Comune di ANZIO con sede in Via Breschi snc – 00042 Anzio (Roma)
PEC: protocollo.comuneanzio@pec.it
Centralino: +39 06984991
sito web istituzionale
https://www.comune.anzio.roma.it/
Rappresentante: Sindaco Dott. Aurelio Lo Fazio

Dati di contatto RPD
Centro Studi Enti Locali Spa –
Referente individuato Avv. Giuseppina Tofalo.
Pec: giuseppinatofalo@pec.ordineavvocatifirenze.it
E-mail: giuseppina.tofalo@centrostudientilocali.it

Finalita': I dati dell'interessato sono raccolti per la finalita' determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attivita' a cui il form on line si riferisce. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non e', conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell ' art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico.

Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento.

Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse.

Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono altri Uffici/Servizi del titolare;

- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;

- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: L'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Diritto di revocare il consenso: Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR).

Conferimento: Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati.

Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.

Ulteriori informazioni: In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento.

A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).

Anzio li Firma

_____ _____

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dei diritti dovrà essere effettuato esclusivamente mediante la piattaforma PagoPA raggiungibile tramite il seguente link: https://cittadino.plugandpay.it/C_A323/services-without-registration/spontaneous-payment/urbanservices-payment/0000015.

In caso di link non funzionante, può copiarlo ed incollarlo nel Suo browser.

Una volta aperto il link, sarà reindirizzato al portale dei pagamenti del Comune di Anzio.

La invitiamo a seguire le indicazioni riportate di seguito:

- "CAUSALE" inserire: CIE nome e cognome (esempio CIE MARIO ROSSI);
- "Titolare del documento" nome e cognome (esempio: MARIO ROSSI);
- "C.F. del titolare" (inserire il codice fiscale del richiedente);
- "Data di nascita" (inserire la data di nascita del richiedente).

Con riguardo alla sezione "Tipologia tariffa" scegliere una delle due opzioni disponibili:

- nel caso di CIE primo rilascio – importo €22
- nel caso di rinnovo CIE in corso di validità per furto, smarrimento, deterioramento - importo € 27

L'importo verrà automaticamente generato dal sistema.

Con riferimento alla sezione "DATI CONTRIBUENTE/DEBITORE" dovrà compilare tutti i campi obbligatori.

Terminata la procedura potrà pagare direttamente l'importo utilizzando la voce "AGGIUNGI AL CARRELLO" e poi pigiando sul tasto "PAGA ORA".

In alternativa, avrà la possibilità di "STAMPARE" l'avviso e pagarlo online (sito PagoPA, Home banking, app IO) scansionando il QR code o inserendo manualmente i dati (Codice Avviso e Codice Fiscale Ente Creditore), oppure fisicamente presso banche, poste, tabaccherie, edicole e ricevitorie convenzionate.

Si rammenta che il pagamento dovrà essere eseguito prima della data della richiesta di CIE a domicilio.